



Defensa

**DIVRI**

DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**

Código: PS- CP- 001  
Versión No: 1  
Vigente a partir de: 17 de mayo de 2024

**PRESTACIONES SOCIALES**

<b>PROCESO</b>	<b>PRESTACIONES SOCIALES</b>				<b>LIDER DEL PROCESO</b>	Coordinador (a) Prestaciones Sociales
<b>TIPO DE PROCESO</b>	<b>Estratégico</b>		<b>Misiona l</b>	<b>Apoy x o</b>	<b>Seguimient o y evaluación</b>	
<b>OBJETIVO</b>	<i>Reconocer y resolver derechos prestacionales, elaborar las nóminas de pensionados de sus grupos de valor, esto es, personal pensionado de la Unidad de Gestión General, del Comando General de las Fuerzas Militares, la Dirección General Marítima y del personal civil no uniformado de la planta de empleados públicos del Ministerio de Defensa Nacional, pensionados titulares del Ministerio de Defensa Nacional pensionados por invalidez con el fin de dar cumplimiento a la normativa vigente en materia prestacional</i>					
<b>ALCANCE</b>	<i>Desde la identificación de las Identificar las necesidades y requerimientos en materia de reconocimientos prestacionales hasta el seguimiento, evaluación y mejora a los procesos prestacionales. Aplica para los grupos de valor establecidos de acuerdo con la Ley para el Sector Defensa.</i>					

**CARACTERIZACION DEL PROCESO**

<b>ENTRADAS</b>			<b>ACTIVIDAD</b>	<b>SALIDAS</b>		
<b>PROVEEDOR EXTERNO</b>	<b>PROVEEDOR INTERNO</b>	<b>INSUMOS</b>		<b>PRODUCTO</b>	<b>CLIENTE INTERNO</b>	<b>CLIENTE EXTERNO</b>
<b>PLANEAR</b>						
Grupos de valor de la DIVRI	Proceso Gestión para veteranos	Contexto Estratégico	Identificar las necesidades y requerimientos en materia de reconocimientos prestacionales	Documentos de necesidades en materia prestacional	Procesos de Apoyo DIVRI	Grupos de valor Ministerio de Defensa UGG
Organismos de control-Gobierno Nacional	Proceso Rehabilitación Inclusiva	Políticas y Lineamientos				
Ministerio de Defensa UGG	Procesos Estratégicos de Apoyo DIVRI	Documentos de planeación estratégica				
		Necesidades y expectativas (PND, Política de Defensa y Seguridad, Plan Estratégico Sectorial, Plan Estratégico Institucional)				



Defensa

**DIVRI**

DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**

**PRESTACIONES SOCIALES**

**Código: PS- CP- 001**

**Versión No: 1**

**Vigente a partir de: 17 de mayo de 2024**

Fuerza Pública						
Grupos de valor Organismos de control-Gobierno Nacional Ministerio de Defensa UGG Fuerza Pública	Proceso Gestión para veteranos Proceso Rehabilitación Inclusiva Procesos Estratégicos Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI	Documentos de necesidades en materia prestacional	Formular documentos específicos de planeación en materia de reconocimiento prestacional	Plan de Acción Actividades estrategia de racionalización de trámites prestacionales (en conjunto con el ciudadano)	Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI Proceso Gestión para veteranos	Grupos de valor Organismos de control-Gobierno Nacional Ministerio de Defensa UGG

**HACER**

Grupos de valor Entes de control Ministerio de Defensa UGG	Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI Proceso Gestión para veteranos	Plan de Acción Actividades estrategia de racionalización de trámites prestacionales (en conjunto con relacionamiento con el ciudadano)	Realizar las actividades previstas conforme a los procedimientos en relación con: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reconocimientos Prestacionales</li> <li>✓ Liquidación de nómina de pensionados</li> <li>✓ Recaudo y cartera</li> </ul>	Informes, reportes y/o demás documentos que evidencian la ejecución de las diferentes actividades previstas en la planeación Actos administrativos de reconocimiento pensional y/o prestacional Nómina Cuotas partes por cobrar y deudores	Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI Proceso Gestión para veteranos	Grupos de valor de la Dirección Gobierno Nacional - Entes de control Ministerio de Defensa UGG
--	--	---	---	---	--	--



**DIVRI**

DIRECCIÓN DE  
VETERANOS Y  
REHABILITACIÓN  
INCLUSIVA

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**

**Código: PS- CP- 001**  
**Versión No: 1**  
**Vigente a partir de: 17 de mayo de 2024**

**PRESTACIONES SOCIALES**

				del tesoro- personas naturales		
Grupos de valor Entes de control Ministerio de Defensa UGG	Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI Proceso Gestión para veteranos	Plan de Acción Actividades estrategia de racionalización de trámites prestacionales	Ejecutar las actividades previstas en la estrategia de racionalización a los trámites prestacionales	Evidencias de ejecución de trámites prestacionales Documentos actualizados	Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI Proceso Gestión para veteranos	Grupos de valor de la Dirección Gobierno Nacional - Entes de control Ministerio de Defensa UGG
<b>VERIFICAR</b>						
Grupos de valor Entes de control Ministerio de Defensa UGG	Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI Proceso Gestión para veteranos	Informes, reportes y/o demás documentos que evidencian la ejecución de las diferentes actividades  Documentos de política o lineamientos	Realizar actividades de seguimiento, monitoreo y evaluación a las actividades previstas y consolidar en el formato de autoevaluación	Informes de seguimiento, monitoreo y evaluación Autoevaluación	Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI Proceso Gestión para veteranos	Grupos de valor de la Dirección Gobierno Nacional - Entes de control Ministerio de Defensa UGG
<b>ACTUAR</b>						
Grupos de valor Entes de control Ministerio de Defensa UGG	Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI Proceso Gestión para veteranos	Informes de seguimiento, monitoreo y evaluación Autoevaluación	Elaborar y documentar las acciones de mejora conforme a los resultados del seguimiento y evaluación.	Acciones de mejora documentadas	Procesos de Apoyo DIVRI Procesos estratégicos DIVRI Proceso Gestión para veteranos	Grupos de valor de la Dirección Gobierno Nacional - Entes de control Ministerio de Defensa UGG



Defensa

**DIVRI**

DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**

**PRESTACIONES SOCIALES**

Código: PS- CP- 001

Versión No: 1

Vigente a partir de: 17 de mayo de 2024

**RECURSOS**

**HUMANOS FISICOS, TECNOLOGICOS, FINANCIEROS OTROS**

**HUMANOS FISICOS, TECNOLOGICOS, FINANCIEROS OTROS**

Ver decreto planta de persona de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva  
Ver Plan Anual de Adquisiciones de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva  
Ver inventarios de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva

Ver decreto planta de persona de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva  
Ver Plan Anual de Adquisiciones de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva  
Ver inventarios de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva

**SALIDA NO CONFORME**

**PRODUCTO /SERVICIO**

**REQUISITO DE CONFORMIDAD**

**TRATAMIENTO**

Actos administrativos de reconocimiento pensional y/o prestacional  
Nómina  
Recaudo y Cartera

Cumplimiento en 100% de requisitos de normativa vigente en materia prestacional  
Exactitud en la información hasta en un 100% de los actos administrativos de reconocimiento

Reproceso: Acción tomada sobre un producto o servicio no conforme para hacerlo conforme con los requisitos  
Acción correctiva: Es el conjunto de acciones que se realizan con el fin de eliminar la causa raíz de una no conformidad o alguna situación no deseable. De acuerdo con las normas NTC ISO 9000:2015 y NTC ISO 9001:2015, la no conformidad es el incumplimiento de un requisito, entendido como la necesidad o expectativa establecida, generalmente implícita u obligatoria.

Nómina de pensionados  
Recaudo t caretra

Oportunidad en el proceso de liquidación de un 100%  
Exactitud en la liquidación de nómina de 100%

**SISTEMA DE GESTIÓN**

**MIPG**

**RIESGOS**

**INDICADORES**



Defensa

**DIVRI**

DIRECCIÓN DE  
VETERANOS Y  
REHABILITACIÓN  
INCLUSIVA

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**

Código: PS- CP- 001  
Versión No: 1  
Vigente a partir de: 17 de  
mayo de 2024

**PRESTACIONES SOCIALES**

Aporta a todas las dimensiones y políticas del MIPG

Ver matriz de riesgos Dirección proceso prestaciones sociales

Ver tablero de indicadores proceso de prestaciones sociales

**Documentación Asociada**

Ver Guía de diseño de los documentos

	ELABORADO	REVISADO (coordinador)	Revisado (planeación)	APROBADO (Director)
<b>Nombres y Apellidos Grado y Cargo Fecha</b>				
	Stalin Alexis Argüello Beltrán ASD Coordinador de Prestaciones Sociales	Stalin Alexis Argüello Beltrán ASD Coordinador de Prestaciones Sociales	Paola M. Calderón Pérez Asesor de Defensa	MY(R) Juan Carlos Barrera Medina Director de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva
	14 de mayo de 2024	14 de mayo de 2024	17 de mayo de 2024	17 de mayo de 2024

**CONTROL DE CAMBIOS**

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	FECHA	RESPONSABLE
1	Emisión Inicial	17 de mayo 2024	Prestaciones Sociales